



COMUNE DI POPPI

PROVINCIA DI AREZZO

Risarcimento danni di competenza del Comune assicurazione danni contro terzi

DISCIPLINARE

Art. 1

1. Il presente disciplinare regola le procedure per l'acquisizione delle domande e le procedure per la valutazione della pratica stabilendo conferenza di servizi che compongono una commissione comunale con i seguenti uffici: ufficio sinistri/assicurazioni, ufficio tecnico e ufficio Polizia Municipale, la commissione sarà presieduta dal Segretario Comunale.
2. La commissione esaminerà le richieste presentate e una volta verificate le documentazioni procederà caso per caso ad inoltrare le stesse all'Assicurazione competente per l'eventuale risarcimento.

Art. 2

1. Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Assicurazioni del Comune di Poppi entro 15 giorni dal momento in cui è avvenuto il sinistro a meno che non se ne dimostri il ritardo per giustificato motivo o causa di forza maggiore.
2. La richiesta di risarcimento danni dovrà essere compilata tramite apposito modulo a disposizione presso la sede del Comune o reperibile nel sito del Comune di Poppi (allegato A).
3. La richiesta dovrà contenere obbligatoriamente i dati del richiedente e del danneggiato il luogo esatto dove è avvenuto il sinistro nonché una descrizione del fatto e dei danni riportati.
4. Alla richiesta, per una migliore valutazione dei fatti, è necessario che venga allegata copia dei rilievi effettuati da un organo di Polizia Stradale o dichiarazione di una segnalazione allo stesso, fatta dall'interessato, nel momento del sinistro indicando quale organo di Polizia è stato avvisato.

Art. 3

1. Le domande saranno esaminate dalla commissione comunale entro 30 giorni dalla data di presentazione al protocollo generale del Comune.
2. La commissione potrà richiedere integrazioni, perizie o altra documentazione, compresa documentazione fotografica, necessaria ad espletare la pratica; nel qual caso il termine di cui al comma precedente viene sospeso fino alla ricezione dei documenti richiesti.

Art. 4

1. Le domande che saranno inviate oltre il termine previsto dal comma 1 dell'art. 2 e/o prive dei dati indicati dal comma 3 dello stesso articolo non saranno esaminate dalla commissione e inoltrate all'assicurazione senza valutazione.

Art. 5

1. La commissione, una volta esaminate le domande, redigerà un verbale nel quale indicherà le considerazioni e le decisioni che saranno comunicate all'assicurazione e per conoscenza al richiedente ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche.

ALLEGATO A

Al Comune di POPPI
Ufficio Sinistri –Assicurazioni

Oggetto: Richiesta per risarcimento danni

Richiedente:

Sig. _____ nato a _____ il ___/___/___

residente in _____ Via _____ nc _____

CF _____ Telefono _____

Per conto di e/o in qualità di _____

Descrizione sintetica del fatto (*luogo, data, dinamica dei fatti*):

Descrizione sintetica dei danni o delle lesioni riportate

ATTESTAZIONI DEL DENUNCIANTE

Il richiedente, ai sensi dell'art. 47, 75 e 76 del DPR 445/2000 contestualmente a quanto sopra dichiara che (*barrare le voci interessate*):

- Al momento del sinistro erano presenti i seguenti testimoni:
 - nome _____ indirizzo _____ tel _____
 - nome _____ indirizzo _____ tel _____
 - nome _____ indirizzo _____ tel _____

- Al momento del sinistro sono intervenuti i seguenti corpi di Polizia Stradale (*allego copia degli atti di rilevamento*):
 - Carabinieri
 - Polizia Stradale
 - Polizia Municipale di _____
 - Segnalazione telefonica fatta al comando o agente della polizia di _____ il giorno _____ alle ore _____
 - Nessuno

- Al momento del sinistro sono state fatte n. ___ foto dello stato dei luoghi e/o dei danni che si allegano alla presente:

- Certificazioni mediche _____ che si allega in copia.

- Certificazione e quantificazione dei danni come da allegato preventivo di spesa sottoscritto dal titolare dell'impresa di riparazioni (*officina – carrozzeria ecc.*).

Data , _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE
