

Bando

per l'attribuzione di **contributi per libri di testo e borse di studio** a favore degli studenti iscritti alle Scuole Primarie, Secondarie di primo grado e Secondarie di secondo grado del **COMUNE DI POPPI** - Anno scolastico 2011-2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

RENDE NOTO

che per l'anno scolastico 2011/2012 sono posti a concorso i seguenti benefici:

BORSE DI STUDIO

Le borse di studio sono destinate agli studenti iscritti alle scuole primarie, secondarie di 1° e 2° grado, statali o paritarie, con sede in questo Comune.

Il richiedente non dovrà produrre documentazione di spesa.

La borsa di studio è finalizzata a contribuire alla copertura delle spese per l'istruzione sostenute dalla famiglia ed è corrisposta nel rispetto degli importi regionali sotto indicati:

Scuola primaria	€ 150,00
Scuola secondaria 1° grado	€ 150,00
Scuola secondaria 2° grado	€ 250,00

CONTRIBUTI FINALIZZATI AL RIMBORSO TOTALE O PARZIALE DEI LIBRI DI TESTO SCOLASTICI

Il rimborso dei libri di testi consiste in contributo economico a sostegno delle spese sostenute per l'acquisto dei libri di testo per gli studenti delle scuole secondarie di 1° e 2° grado, statali e paritarie private, situate nel territorio comunale. Il rimborso dei libri di testo è alternativo al servizio di comodato gratuito dei libri.

Per la determinazione dell'ammissibilità della spesa da portare a rimborso, si applicano le tariffe massime indicate dal Ministero dell'Istruzione per i libri scolastici delle diverse scuole e classi. L'importo erogato quale rimborso a ciascun beneficiario dovrà in ogni caso essere pari al 75% della spesa documentata ammissibile. E' fatto salvo il caso dell'ultimo beneficiario posizionato in graduatoria, per il quale le risorse disponibili non fossero sufficienti a coprire tale percentuale minima. Il rimborso sarà totale o comunque superiore al 90%, qualora le risorse disponibili siano sufficienti a soddisfare le richieste di tutti i soggetti in possesso dei requisiti previsti per accedere al beneficio.

Per il rimborso totale o parziale dei libri di testo il richiedente deve documentare la spesa dichiarata.

La borsa di studio ed il contributo libri possono essere richiesti una sola volta per lo stesso anno di corso di studi, ovvero non è consentito richiedere i benefici già richiesti l'anno precedente in caso di ripetenza dello stesso anno. Tale clausola di esclusione è valida anche nel caso in cui lo studente ripetente si iscriva ad altro Istituto scolastico e/o ad altro indirizzo di studi.

Si evidenzia che l'attribuzione dei predetti contributi per i libri di testo è subordinata al trasferimento dei relativi fondi da parte dello Stato alle Regioni e da queste a Province e Comuni.

Art.1 Requisiti di partecipazione

Possono partecipare tutti gli studenti che, nell'anno scolastico 2011/2012, risultano iscritti e frequentanti una delle scuole aventi sede in questo Comune, che abbiano conseguito la promozione nell'anno scolastico 2010/2011, se frequentanti gli ultimi tre anni delle scuole secondarie di secondo grado, e appartengano ad un nucleo familiare il cui reddito ISEE (indicatore situazione economica equivalente), riferito all'anno **2010** sia uguale o non superiore a € **15.000**, come stabilito con DGR della Regione Toscana n. 941 del 17.11.2008, integrata da D.G.R. 531 del 22.06.2009.

Possono partecipare, altresì, gli studenti residenti in questo Comune che frequentano scuole localizzate in altra regione, qualora questa riservi le borse ed i contributi libro esclusivamente ai propri residenti.

Art. 2 Modalità di presentazione delle domande

Le domande per l'assegnazione del beneficio dovranno essere presentate presso le segreterie delle scuole frequentate **entro e non oltre il 15 Dicembre 2011**, redatte su apposito modulo disponibile presso le segreterie medesime .

Il richiedente dovrà presentare inoltre, solo per il contributo libri di testo, scontrini, o fatture in grado di documentare la spesa sostenuta

Il richiedente dichiara di non aver fatto domanda per lo stesso beneficio in nessun altro Comune o Istituto Scolastico della Regione Toscana o di altra Regione italiana;

il richiedente dichiara di essere a conoscenza che, nel caso di corresponsione dei benefici, si applica l'art 4, comma 7 e 8 della disciplina integrata dai Decreti legislativi n. 109/1998 e n. 130/2000;

il richiedente dichiara di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, è passibile di sanzioni penali ai sensi del DPR 445/2000;

il richiedente dichiara di essere stato informato sul trattamento dei dati personali secondo quanto stabilito dall'art. 7 del D.Lgs. 193/2003.

Le Segreterie delle scuole interessate dovranno trasmettere le domande pervenute, unitamente ad un elenco nominativo dei richiedenti, al Comune di POPPI -ufficio scuola – Via Cavour 11 Poppi (AR) - entro e non oltre il **22 DICEMBRE 2011**.

La dichiarazione sostitutiva e l'autocertificazione delle spese sostenute devono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto al ricevimento della domanda, oppure firmata e presentata unitamente alla fotocopia non autenticata del documento d'identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 DPR n. 445/2000.

Art. 3 Criteri e tempi per la formazione delle graduatorie e l'assegnazione dei benefici

Il Comune procederà a stilare per ciascun tipo di contributo una graduatoria unica delle domande ricevute in ordine di valore economico della situazione ISEE a partire dal valore ISEE più basso, senza distinzione di ordine e grado di scuola.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate entro il 20 Gennaio 2012.

Avverso le graduatorie provvisorie è proponibile istanza di revisione al Comune da presentarsi entro 8 giorni dalla pubblicazione delle stesse.

Le graduatorie definitive, dopo l'approvazione, saranno affisse entro il 10 Febbraio 2012 e saranno inviate contestualmente alla Provincia.

Le graduatorie di cui sopra saranno pubblicate presso tutte le Scuole primarie, secondarie di primo e secondo grado, all'Albo Pretorio del Comune di POPPI .

Art. 4

Modalità di pagamento

L'erogazione dei contributi agli aventi diritto si potrà effettuare tramite:

- riscossione diretta presso la Tesoreria comunale
- con accredito sul conto corrente bancario o postale

Si evidenzia che l'erogazione dei contributi per i libri di testo è subordinata al trasferimento dei relativi fondi da parte dello Stato alle Regioni e da queste a Province e Comuni.

Art. 5

Controlli

Il Comune di POPPI è tenuto ad effettuare controlli, anche a campione, ai sensi degli artt. 43 e 71 del D.P.R. n. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni ISEE prodotte dai soggetti risultati aventi diritto al beneficio, nella misura minima del 20%.

In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre la decadenza del beneficio stesso e la restituzione di quanto eventualmente già erogato, il soggetto interessato perde il diritto a richiedere anche per il futuro gli incentivi di cui al presente atto ed è fatta salva in ogni caso l'applicazione delle norme penali per i fatti costituenti reato.

Gli elenchi dei beneficiari degli incentivi sono inviati alla Guardia di Finanza .

POPPI 16/11/2011



Il Responsabile di AREA
Alessandro Brezzi

**MODULO DOMANDA PER RICHIESTA DI INTERVENTI
DIRITTO ALLO STUDIO - ANNO SCOLASTICO 2011/2012**

**All'Amministrazione Comunale
di POPPI**

Il sottoscritto/a _____

fa domanda per ottenere i seguenti interventi del diritto allo studio per l'anno scolastico 2011/2012

Barrare la tipologia che interessa, gli interventi sono cumulabili

- Richiesta assegnazione di **borsa di studio**
- euro 150 per scuola primaria,
- euro 150 per scuola secondaria di primo grado,
- euro 250 per scuola secondaria di secondo grado

Il richiedente non dovrà produrre documentazione di spesa

- Richiesta assegnazione di contributo per rimborso totale o parziale dei **libri di testo**
(Per gli studenti delle Scuole Secondarie di 1° grado e Secondarie di 2° grado)

Il richiedente dovrà allegare alla richiesta scontrini, o fatture in grado di documentare la spesa sostenuta

GENERALITÀ DELLO STUDENTE (da rendere ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n.445)

COGNOME														
NOME														
CODICE FISCALE														

(Utilizzare una singola casella per ciascuna lettera o cifra).

SCUOLA E CLASSE frequentata nell'anno scolastico 2011/2012	Scuola: Classe
--	-------------------

Requisiti per presentare domanda:

- **indicatore I.S.E.E. del nucleo familiare uguale o inferiore a € 15.000,00***
- **promozione nell'anno scolastico 2010/2011**

**Per gli studenti disabili, con handicap riconosciuto, ai sensi dell'art. 3 comma 3 della L. 104/1992, o con invalidità non inferiore al 66%, la soglia di accesso ISEE è fissata ad € 18.000,00*

GENERALITÀ DEL RICHIEDENTE (da rendere ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n.445)
il genitore o l'esercitante la tutela legale che riscuoterà il contributo eventualmente erogato)

- di essere stato informato sul trattamento dei dati personali secondo quanto stabilito dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003;

Allega certificazione ISEE

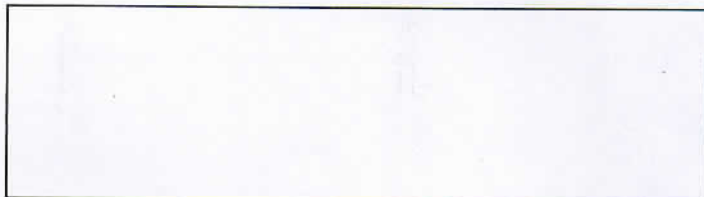
DATA _____

FIRMA _____

NOTA BENE

IL PRESENTE MODELLO UNA VOLTA COMPILATO, DEVE ESSERE CONSEGNATO PRESSO LA SEGRETERIA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO FREQUENTATO NELL'ANNO SCOLASTICO 2011/2012, **ENTRO E NON OLTRE IL 15 DICEMBRE 2011**, PENA L'ESCLUSIONE DELLA DOMANDA.

Timbro e visto della scuola



MODULO PER IL RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE PER L'ACQUISTO DEI LIBRI DI TESTO NELL'A. S. 2011/2012

Il richiedente _____ (cognome)-_____, _____ (nome), residente
a _____ Via _____

premesse che gli importi massimi rimborsabili sono pari al 75% della spesa effettivamente sostenuta e comunque entro i limiti massimi di cui alle tariffe indicate con Decreto Ministero dell'Istruzione 41 del 8/4/2009 di cui sotto:

Scuola secondaria di I grado

Tetto massimo di spesa

Classe	Tetto di spesa
1a	€ 290,00
2a	€ 115,00
3a	€ 130,00

Scuola secondaria di II grado

Tetto massimo di spesa

Tipologia di scuola	I anno	II anno
Licei		
- Classico	330	190
- Scientifico	315	220
- Scientifico – opzione scienze applicate	300	205
- Artistico	270	180
- Scienze umane	315	180
- Scienze umane – opzione economico-sociale	315	180
- Liceo Linguistico	330	190
- Musicale e Coreutico – sez. musicale	280	180
- Musicale e Coreutico – sez. coreutica	260	160
Istituti tecnici		
- settore economico	300	205
- settore tecnologico	315	220
Istituti professionali – settore servizi		
- Servizi per agricoltura e sviluppo rurale	270	160
- Servizi socio-sanitari	250	145

- Servizi socio-sanitari - articolazione odontotecnico e ottico	265	150
- Servizi enogastronomia e ospitalità alberghiera	295	160
- Servizi commerciali	250	160
Istituti professionali – settore industria e artigianato		
- Produzioni industriali e artigianali	250	145
- Manutenzione e assistenza tecnica	240	140

* Riguarda gli indirizzi specializzati attivati presso gli ex istituti magistrali (socio-psico-pedagogico, scienze sociali ecc.)
 ** L'Istituto Tecnico Agrario comprende un sesto anno di corso per il quale viene stabilita la spesa di € 90,00

Scuola secondaria di II grado – classi a vecchio ordinamento

Tetto massimo di spesa

Tipologia di scuola	III anno	IV anno	V anno
Liceo Classico	376	310	320
Istituto Magistrale *	305	233	244
Liceo Scientifico	315	284	305
Liceo Artistico	254	193	203
Istituto d'Arte	201	173	157
Ist. Tecnico Aeronautico	310	223	147
Ist. Tecnico Agrario **	299	284	188
Ist. Tecnico Commerciale	284	244	223
Ist. Tecnico Attività Sociali	294	244	193
Ist. Tecnico Industriale	305	249	218
Ist. Tecnico Nautico	305	254	233
Ist. Tecnico Geometri	315	269	223
Ist. Tecnico Turismo	305	254	213
Ist. Prof.le Agricoltura	203	183	142
Ist. Prof.le Commercio e Turismo	223	183	132
Ist. Prof.le Servizi Sociali	183	183	122
Ist. Prof.le Servizi Alberghieri	193	218	132
Ist. Prof.le Industria e Artigianato	162	173	127

^ * Riguarda gli indirizzi specializzati attivati presso gli ex istituti magistrali (socio-psico-pedagogico, scienze sociali ecc.)
 ^ ** L'Istituto Tecnico Agrario comprende un sesto anno di corso per il quale viene stabilita la spesa di € 91,00

fa richiesta di rimborso relativamente all'acquisto dei **LIBRI DI TESTO**. A tal fine **dichiara** che le somme complessivamente sostenute ammontano a € _____ , _____ (si allegano i relativi scontrini o fatture a dimostrazione della spesa sostenuta).

AUTOCERTIFICAZIONE ISEE

Il sottoscritto/a _____

CODICE FISCALE																				
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Utilizzare una singola casella per ciascuna lettera o cifra).

RESIDENTE IN _____

VIA/PIAZZA _____ N _____

CAP _____ COMUNE _____ PROV. _____

genitore di _____ dichiara che la certificazione I.S.E.E. (indicatore situazione economica equivalente) del reddito del proprio nucleo familiare è pari a € _____ , _____ riferita ai redditi percepiti nell'anno 2010.

La dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto oppure firmata e presentata unitamente alla fotocopia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'ART. 38 DPR 445/2000.

Dichiara inoltre:

- di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, è passibile di sanzioni penali ai sensi del DPR 445/2000, oltre alla revoca dei benefici eventualmente percepiti.
- di essere stato informato sul trattamento dei dati personali secondo quanto stabilito dall'art. 10 della L. 675/1996 e dal D. Lgs 196/2003.

N.B. = Si ricorda che la certificazione I.S.E.E. (indicatore situazione economica equivalente) è rilasciata dalla Sede I.N.P.S., dai C.A.A.F. (Centro Assistenza Fiscale) operanti presso: sindacati, patronati, associazioni di categoria.

Data _____

Firma _____