



## COMUNE DI POPPI (AR)

### Ufficio Anagrafe

Indirizzo: Via Cavour n.1/a – 52014 POPPI (AR)  
Telefono Ufficio 0575\*50.22.24/18 – telefax 0575\*50.22.34  
Indirizzo E-MAIL: [demografici.poppi@casentino.toscana.it](mailto:demografici.poppi@casentino.toscana.it)

### RESIDENZA IN TEMPO REALE

Con il Decreto del Presidente della Repubblica 30 luglio 2012, n.154, quale Regolamento di attuazione dell'articolo 5 del decreto legge 9 febbraio 2012, n.5, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 aprile 2012, n.35, in materia di variazioni anagrafiche, è data facoltà al cittadino di inoltrare domanda di residenza (con provenienza da un altro comune o dall'estero) o di cambio di domicilio (trasferimento da un indirizzo ad un altro all'interno del territorio comunale di Poppi), oltre che presentandosi direttamente presso l'ufficio anagrafe, anche tramite posta raccomandata o posta elettronica.

Il modello da utilizzare è disponibile presso l'ufficio anagrafe comunale oppure può essere scaricato da internet.

Il Comune ha l'obbligo di inoltrare la pratica al comune di emigrazione entro due giorni lavorativi dalla richiesta, e quest'ultimo ha l'obbligo di rispondere entro cinque giorni lavorativi dal giorno in cui ha ricevuta la pratica di emigrazione. Contemporaneamente il comune di immigrazione provvede ad accertare l'effettiva residenza tramite l'ufficio di polizia Municipale.

Il cittadino, in questo lasso di tempo, ha diritto di chiedere all'ufficio anagrafe il certificato di residenza e lo stato di famiglia.

Per ottenere tutte le altre certificazioni (come ad esempio la carta di identità) dovrà attendere che la polizia municipale accerti l'effettiva residenza .

### INOLTARE LA DOMANDA

La richiesta (dichiarazione di residenza, dichiarazione di trasferimento di residenza dall'estero, domanda di cambio di indirizzo) deve essere presentata utilizzando esclusivamente il modello messo disposizione dall'ufficio anagrafe o quello scaricato dal web, pena il rifiuto della domanda da parte dell'ufficio.

La richiesta di cambio di residenza o di abitazione deve essere presentata all'ufficio anagrafe del Comune di Poppi da ciascuna persona maggiorenne anche se facenti parte della stessa famiglia anagrafica.

Il modulo di cui al paragrafo precedente deve essere presentato osservando una delle seguenti modalità:

- Presentarlo personalmente presso l'ufficio anagrafe con sede in Via Cavour n.1/a;
- Inviarlo:
  - o per raccomandata, firmando la domanda in originale ed allegando copia fronte-retro di un documento di identità;
  - o tramite posta elettronica ordinaria: firmare la domanda in originale ed allegare copia fronte-retro di un documento di identità, il tutto deve essere preventivamente scansionato ed inviato all'indirizzo di posta elettronica del Comune di Poppi;
  - o tramite posta elettronica ordinaria: firmare elettronicamente la domanda ed allegare copia fronte-retro di un documento di identità;
  - o Tramite posta elettronica certificata (PEC);

Gli indirizzi a cui inviare la domanda sono i seguenti:

- Spedizione per posta: COMUNE DI POPPI – Via Cavour n.11 – 52014 POPPI (AR)
- Via e-mail: [demografici.poppi@casentino.toscana.it](mailto:demografici.poppi@casentino.toscana.it)
- Via e-mail: [anagrafe.poppi@casentino.toscana.it](mailto:anagrafe.poppi@casentino.toscana.it)

- Via posta elettronica certificata: [c.poppi@postacert.toscana.it](mailto:c.poppi@postacert.toscana.it)

## **ACCERTAMENTI**

L'ufficiale d'anagrafe, entro 45 giorni dalla ricezione della domanda di residenza o di cambio indirizzo, accerta l'esistenza dei requisiti previsti dalla legge vigente per la concessione di quanto richiesto.

Se entro tale termine l'ufficiale d'anagrafe non comunica all'interessato i motivi che impediscono l'accoglimento della domanda (articolo 10-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241), questa si considera accettata (articolo 20 della stessa legge –silenzio assenso).

Qualora a seguito degli accertamenti sopra indicati sia effettuata la comunicazione di cui all'articolo 10-bis della legge 241/1990 e non vengano accolte le osservazioni presentate o sia decorso inutilmente il termine per la presentazione delle stesse, l'ufficiale d'anagrafe provvede al ripristino della posizione anagrafica precedente, con decorrenza dalla data di ricezione della dichiarazione.

## **ATTENZIONE**

In caso di dichiarazioni mendaci sarà data informativa all'autorità giudiziaria competente. Gli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 prevedono infatti la decadenza dai benefici e sanzioni penali per chi dichiara il falso ad un pubblico ufficiale.

## **I MODELLI DA UTILIZZARE**

Modelli da utilizzare:

- Dichiarazione di residenza con provenienza da altro Comune, dall'Estero, dall'AIRE per rimpatrio e per cambio di indirizzo all'interno dello stesso Comune: [\*\*Allegato 1\*\*](#)
- Dichiarazione di trasferimento di residenza all'Estero: [\*\*Allegato 2\*\*](#)
- Cessione di Fabbricato in caso di ospitalità: [\*\*Allegato 3\*\*](#)
- Documentazione richiesta per cittadino extracomunitario [\*\*Allegato A\*\*](#)
- Documentazione richiesta per cittadino comunitario [\*\*Allegato B\*\*](#)

Pagina redatta a cura dei Servizi Demografici il 05/03/2021.